

## **Fasor fenntartási részlegvezető**

### **Tevékenységi körök, ellátandó feladatok:**

- Digitális fakataszter üzemeltetése és rendszeres karbantartása/aktualizálása, kapcsolattartás az üzemeltető vállalkozással
- Közreműködés a fakataszter korszerű nyilvántartásában, a meglévő térinformatikai rendszerhez kapcsolódó számítógépes adatbázishoz
- Kapcsolattartás és szakmai együttműködés a Hivatal egyéb részlegeivel, az irányító hatósági, intézményi és szakirányú civil szervezetekkel
- Folyamatos kapcsolattartás az érintett és illetékes hatóságokkal, állami szervekkel, a lakossággal, a fákkal kapcsolatos bejelentések kivizsgálása, szakvélemény írása, szükség esetén külső szakvélemény beszerzése (pl.műszeres szakvizsgálat)
- Kapcsolattartás továbbá a Fővárosi Önkormányzattal, a Főkert Zrt.-vel és a szomszédos kerületekkel
- Szükséges fasori és faápolási munkák megszervezése
- Szükséges fasori munkákhoz kapcsolódó anyagok összeállítása
- Növényvédelmi feladatok megtervezése, koordinálása
- Telepítendő fafajok, fajták kiválasztása, Hivatal egyéb részlegével történt konzultációt követően
- Faültetési munkák megszervezése, koordinálása
- Fasori munkák szakmai felügyelete, szerződött vállalkozók munkáinak szakmai teljesítés igazolása

### **Szükséges és elvárt kompetencia:**

- erdésmérnök 5 év gyakorlat
- erdésztechnikus 10 év gyakorlat
- kertésmérnök kimagasló dendrológiai és növényvédelmi ismerettel 10 év gyakorlat
- előnyt jelent faápoló és favizsgáló szakmérnök, vagy növényorvos szakmérnök de nem feltétel

### **Pályázat részeként benyújtandó anyagok:**

- szakmai önéletrajz
- motivációs levél

### **Betöltendő állás jogviszonya, időtartama, formája:**

Munkaviszony, határozatlan, heti 40 óra, teljes munkaidő, 3 hónap próbaidő kikötéssel

**Bérezés:**

Megállapodás szerint

**Pályázat benyújtásának határideje:**

2024.07.19. 13:00

**Pályázat benyújtásának helyei, módjai:**

**Elektronikusan:**

info@kozpark.hu

Kérjük a tárgy mezőbe beírni: **fasor fenntartási részlegvezető pályázat**

**Papír alapon postai úton, vagy személyesen: 1192 Budapest, Bercsényi utca 18**

Kérjük a borítékon feltüntetni: **fasor fenntartási részlegvezető pályázat**

**Pályázat elbírálásának módja:**

Pályázatokat ügyvezető szakmai koordinátorral közösen bírálja el.

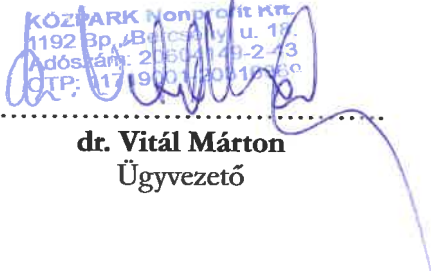
A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvántartásának jogát fenntartja.

**Állás tervezett betöltésének időpontja:**

2024.07.22.

Budapest, 2024. július 03.

KÖZPARK Nonprofit Kft.  
1192 Bp., Bercsényi u. 18.  
Adószám: 20501149-2-13  
CPT: 171900110011780



.....  
**dr. Vítal Márton**  
Ügyvezető