



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

11 Tatabányai Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 0

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 0 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 0 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

Szervezet neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 2 8 0 0

Település: Tatabánya

Közterület neve: Kossuth Lajos

Közterület jellege: utca

Hátszám: 106.

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 1 - 0 3 - 0 0 0 1 0 3 1

Ügyszám:

1 2 0 0 / P k . 6 0 1 8 2 / 1 9 9 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 6 0 6 3 7 1 - 1 - 1 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Bukovics László

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Tatabánya

2 0 2 1 - 0 4 - 3 0



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	740		426
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	740		426
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	25 222		25 280
I. Készletek			
II. Követelések	185		7
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	25 037		25 273
C. Aktív időbeli elhatárolások	91		404
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	26 053		26 110
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	18 608		19 040
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	18 558		18 607
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	50		433
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok	4 630		4 630
F. Kötelezettségek	2 815		2 340
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 815		2 340
G. Passzív időbeli elhatárolások			100
FORRÁSOK ÖSSZESEN	26 053		26 110



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	39 901		37 101				39 901		37 101
ebből:									
- tagdíj	27 734		27 870				27 734		27 870
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	5 340		2 500				5 340		2 500
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei	170		172				170		172
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	40 071		37 273				40 071		37 273
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	34 085		34 601				34 085		34 601
5. Anyagjellegű ráfordítások	395		536				395		536
6. Személyi jellegű ráfordítások	15 739		16 622				15 739		16 622
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	3 000		2 888				3 000		2 888
7. Értékcsökkenési leírás	443		564				443		564
8. Egyéb ráfordítások	23 444		19 118				23 444		19 118
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0				0		0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	40 021		36 840				40 021		36 840
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	35 691		36 276				35 691		36 276
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	50		433				50		433
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	50		433				50		433

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2021.06.01 16.32.19



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	5 000		2 500				5 000		2 500
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2021.06.01 16.32.19



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

 /

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az 1996. évi LVIII. tv 3.§ szerinti, valamint a területi Alapszabályunk szerinti közfeladatokat, érdekvédelmi és öngazgatási feladatokat látjuk el megyénkben.

Közfeladataink:

- a mérnöki-, illetve egyéb szakmagyakorlási tevékenység engedélyezése (első fokon)
- a fenti tevékenységek végzésének a jogosultságának ellenőrzése
- szakmai és etikai panaszok kivizsgálása, eljárások lefolytatása
- a helyi önkormányzati szervekkel és az illetékes hatóságokkal való együttműködés
- egyéb, a törvényben felsorolt közfeladatok ellátása

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A szakmagyakorlók éves továbbképzési kötelezettségének teljesítéséhez online képzéseket szerveztünk.
A jogkövető magatartás elősegítésére tájékoztató előadások és segédanyagok készültek a jogszabályi változásokról.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Elnök	400	400
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Titkár	1 600	1 640
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	2 000	2 040



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara**7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	40 071	37 273
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	40 071	37 273
H. Összes ráfordítás (kiadás)	40 021	36 840
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	15 739	16 622
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	35 691	36 276
K. Adózott eredmény	50	433
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

Támogatási program elnevezése:	A Kamara jogszabályban rögzített és ahhoz kapcsolódó szakmai feladatainak ellátása 2020.	
Támogató megnevezése:	Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft.	
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2020. 01. 01. - 2020. 12. 31.	
Támogatási összeg:	2 500 000	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	2 500 000	
- tárgyévben felhasznált összeg:	2 500 000	
- tárgyévben folyósított összeg:	2 500 000	
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	1 446 418
Dologi	993 582
Felhalmozási	60 000
Összesen:	2 500 000

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Kamaránk a 2020. évi munkatervében és a támogatási szerződésben vállalt tevékenységeinek megvalósításához használta fel a támogatás összegét. Sikeresen megtartottuk a "szolgáltató kamara" jellegünket, széleskörű szolgáltatásainkkal és sokszínű szakmai feladataink maradéktalan ellátásával. A 2020. évi támogatás 57,86 %-át tették ki a személyi jellegű ráfordítások, amely munkabéreket és azok járulékait foglalta magába. A dologi kiadások, melyek a teljes támogatási összeg 39,74 %-át tették ki, készletbeszerzéseket és szolgáltatási kiadások igénybe vételét tartalmazta. A felhalmozási kiadások mindössze a támogatás 2,40 %-nyi részét képezték.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

Az 1996. évi LVIII. tv 3.§ szerinti, valamint a területi Alapszabályunk szerinti közfeladatokat, érdekvédelmi és öngazgatási feladatokat látjuk el megyénkben. Törvényi feladataink ellátása mellett tagjaink szakmagyakorlásához igyekeztünk a legjobb szolgáltatásokat nyújtani. Negyedévente kiértékeljük a lejáró jogosultsággal rendelkező tagjainkat. Rendszeres tájékoztatást nyújtottunk: jogszabályi változásokról, álláslehetőségekről, pályázati felhívásokról, szakmai programokról. 2020-ban a veszélyhelyzet miatti nehéz helyzetben is biztosítani tudtuk a szakmai továbbképzéseket személyes, hybrid és később online formában. A KEM Kormányhivatal és a KEM Építész Kamara munkatársaival távoli



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-642

2020. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-642-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-642-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-642-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-642-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

Kiegészítő melléklet
a Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara
2020. évi Egyszerűsített éves beszámolójához

I. Általános adatok

1.A gazdálkodó bemutatása

- név: Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara
- székhely: 2800 Tatabánya, Kossuth Lajos utca 106.
- adószám: 18606371-1-11
- bírósági nyilvántartási szám: 11-03-0001031
- KSH szám: 18606371 9411 541 11
- beszámoló aláírására jogosult képviselő: Bukovics László, elnök
- internetes honlap címe (ha beszámolóját honlapján is közzéteszi): www.kemmk.hu
- tevékenységi kör: szakmai, gazdasági érdekképviseleti tevékenység
- működési forma: Köztestület
- közhasznú jogállás: Nem közhasznú
- alapítás, alakulás időpontja: 1997.01.20.
- könyvvizsgálati kötelezettség: nincs
- a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy nyilvános adatai: Oroszi Mónika (mérlegképes könyvelői regisztrációs száma: 184872)

A Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény 3. §-ban felsorolt közfeladatokat, érdekképviseleti- és öngazgatási feladatokat látja el megyei hatáskörben.

2.A számviteli politika meghatározó elemei

2.1. Az üzleti év azonos a naptári évvel, azaz 2020. 01. 01. – 2020. 12. 31. A mérleg fordulónapja december 31. A beszámoló készítésének időpontja az üzleti év mérlegfordulónapját követő 4. hónap 30. napja, esetünkben az üzleti évet követő április 30.

2.2. A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegforduló-napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni. E letétbe helyezési és közzétételi kötelezettséget a bírósági eljárási törvény 39.-40. §-a szerint kell teljesíteni, azaz a beszámolót az Országos Bírósági Hivatal részére (1363 Budapest Pf.: 24.) kell megküldeni.

2.3. A szervezet könyvvezetése magyar nyelven, forintban történik.

2.4. Szervezetünk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit. A könyvvezetést a szervezet munkavállalója végzi. A főkönyvi könyveléshez, az analitikus nyilvántartások vezetéséhez és az ezekhez kapcsolódó egyéb adatfeldolgozásokhoz alkalmazott szoftverek:

- RLB 60 Bt. ügyviteli szoftverei,
- Magyar Mérnöki Kamara Integrált Informatikai Rendszere (iIR)

2.5. A költségeket kizárólag az 5. Költségnevek számlaosztály számláin könyveljük.

2.6. Szervezetünk a kormányrendelet előírásainak megfelelően egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló a kormányrendelet 3. számú melléklete szerinti mérlegből és az 4. számú melléklete szerinti eredménykimutatásból áll.

2.7. A mérleg, és az eredménykimutatás a kormányrendelet szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett.

2.8 A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során a számviteli törvény szerinti alapelveket érvényesítjük.

3. A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer, az alkalmazott értékelési eljárások, az értékcsökkenés módszere, elszámolásának gyakorisága

3.1. A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A szervezet a beszámolóját a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Kormányrendelet alapján készítettük el. Szervezetünk a kormányrendelet előírásainak megfelelően egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló a kormányrendelet 3. számú melléklete szerinti mérlegből és az 4. számú melléklete szerinti eredménykimutatásból áll. A civil szervezet egyszerűsített éves beszámolója a mérleg és az eredménykimutatás mellett az Ectv. szerinti kiegészítő mellékletet is tartalmaz. A civil és az egyéb közhasznú szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

3.2. Az alkalmazott értékelési eljárások

3.2.1. Az eszközök értékelése

A befektetett eszközöket, a forgóeszközöket bekerülési értéken kell értékelni, csökkentve azt az alkalmazott leírásokkal.

3.2.2. Követelések értékelése

A követelést (ideértve a hitelintézetekkel, a pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követeléseket, a pénzeszközöket, a kölcsönként, az előlegként adott összegeket is) - függetlenül attól, hogy az a forgóeszközök, illetve a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel - az elfogadott, az elismert összegben, könyv szerinti értéken kell kimutatni. A mérlegben a követelést a könyv szerinti értéken addig kell kimutatni, amíg azt pénzügyileg vagy egyéb módon (a Polgári Törvénykönyv szerinti beszámítással, eszközátadással) nem rendezték, váltóval ki nem egyenlítették, illetve amíg azt el nem engedték vagy behajthatatlan követelésként le nem írták. A mérlegben behajthatatlan követelést nem lehet kimutatni. A részben vagy egészben behajthatatlan követelést - devizakövetelés esetén a devizajogszabályok előírásainak megtartásával - legkésőbb a mérlegkészítéskor - a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján - az üzleti év hitelezési veszteségeként le kell írni.

3.2.3. Pénzeszközök értékelése

A mérlegben a pénztár, csekkek értékeként az üzleti év mérlegfordulónapján a pénztárban lévő forintpénzkészlet értékét, a valutakészlet átszámított forintértékét, az elektronikus pénzek értékét, a kapott csekkek értékét kell kimutatni. A mérlegben a bankbetétek értékeként az üzleti év mérlegfordulónapján a hitelintézetnél elhelyezett forintbetét bankkivonattal egyező értékét, továbbá a devizaszámlán lévő deviza bankkivonattal egyező értékének átszámított forintértékét kell kimutatni, függetlenül attól, hogy azokat belföldi vagy külföldi hitelintézetben helyezték el.

3.2.4. A források értékelése

A saját tőkét, a tartalékot, a céltartalékokat, a kötelezettségeket a mérlegben könyv szerinti értéken kell kimutatni.

3.2.5. A valuta- és devizatételek értékelése

A valutakészlet, a devizaszámlán lévő deviza, a külföldi pénzügyi eszköz, befektetett pénzügyi eszköz, értékpapír (együtt: külföldi pénzügyi eszköz), illetve kötelezettség forintértékének meghatározásakor az alábbiak szerint járunk el:

A valutát, a devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

3.3. Az értékcsökkenés elszámolásának módszere, gyakorisága

Az évenként elszámolandó értékcsökkenésnek a bekerülési értékhez (bruttó értékhez) viszonyított arányát, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása figyelembevételével kell megtervezni, és azokat az üzembe helyezéstől kell alkalmazni. Az üzembe helyezés időpontja az eszköz szokásos vállalkozási tevékenység keretében történő rendeltetésszerű hasznosításának a kezdő időpontja. Terv szerinti értékcsökkenést a már rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett immateriális javak, tárgyi eszközök után

kell elszámolni. A szervezet a számviteli törvény maradványértékre vonatkozó előírásait nem alkalmazza, a terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának az alapja az adott eszköz bekerülési értéke. Az üzembe helyezés időpontja az eszköz szokásos vállalkozási tevékenység keretében történő rendeltetésszerű hasznosításának a kezdő időpontja. A leírás lineárisan, állandó leírási kulccsal történik. A 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámoljuk.

4. Minősítési ismérvek a számviteli elszámolások szempontjából

4.1. A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

4.2. A vevőnként, adósonként kisösszegű követelések értéke

Azt tekintjük kisösszegű követelésnek, amely nem haladja meg a 100 e Ft-ot.

4.3. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A kivételes nagyságú vagy előfordulású tételek küszöbértékét az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékének 40 százalékában határozzuk meg. Ennek megfelelően az elszámolt kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeket, költségeket, illetve ráfordításokat ezt meghaladó összeg esetén a Kiegészítő mellékletben tételesen bemutatjuk.

4.4. Behajthatatlan követelések esetében aránytalan költség

Behajthatatlan követelések esetében maximum a végrehajtás költségeinek háromszorosában határozzuk meg azt az értéket amikor a végrehajtással kapcsolatos költségek már nincsenek arányban a követelésből várhatóan megszerezhető összeggel.

II. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. Általános kiegészítések

A beszámolóban a tárgyévi tétel az előző üzleti év megfelelő adatával összehasonlítható.

A Kamara az Egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgáló általi ellenőrzésére törvényileg nem kötelezett.

2. Eszközök

A Kamara 2020. évi mérlegének főbb eszköz adatai (ezer Ft-ban)

ESZKÖZÖK	ELŐZŐ ÉV (ezer Ft)	TÁRGY ÉV (ezer Ft)
A / II. Tárgyi eszközök	740.-	426.-
B / II. Követelések	185.-	7.-
B / IV. Pénzeszközök	25.037.-	25.273.-
C./ Aktív időbeli elhatárolások	91.-	404.-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	26.053.-	26.110.-

2.1. Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének, valamint értékcsökkenési leírásának alakulása mérlegtételenként

Megnevezés	bruttó érték 2020.01.01 (Ft)	értékváltozás 2020 évben (Ft)	bruttó érték 2020.12.31 (Ft)
Immateriális javak	0.-	0.-	0.-
Tárgyi eszközök	739 659.-	-313 496.-	426 163.-
Befektetett pénzügyi eszközök	0.-	0.-	0.-

A tárgyi eszközök összértéke az előző évről a tárgyévire a 314 e Ft elszámolt értékcsökkenés összegével csökkent. Az értékcsökkenés lineáris leírási módszerrel történt.

Az év folyamán 250 e Ft értékben szereztünk be 100.000 Ft egységár alatti bekerülési értékű tárgyi eszközöket, melyek értékcsökkenése üzembe helyezéskor egy összegben költségként került leírásra.

Megnevezés	bekerülési érték (Ft)	értékváltozás 2020 évben (Ft)	bruttó érték 2020.12.31 (Ft)
2020 évben beszerezett kisértékű tárgyi eszközök	250.325.-	- 250 325.-	0.-
ÖSSZESEN			

2.2. Követelések alakulásának részletezése

A követeléseink 2019-ről 2020 év végére csökkentek, ami a díjhátralékok rendezését jelentette. A követelések mérleg szerinti értéke 2020.12.31-én 7 e Ft vevő követelés. Általánosságban a tárgyévi tag- és nyilvántartási díjakat előre nem, csak a pénzügyi rendezéskor számlázzuk ki. A díjtartozások az MMK központi nyilvántartásában (IIR) vannak nyilvántartva, így azok a követeléseink között a mérlegben nem szerepelnek. A 2021. 1-3 hónapban befizetett 2020 évi díjak az elhatárolások között szerepelnek.

2.3. A bevételek aktív időbeli elhatárolásának részletezése

A Bevételek aktív időbeli elhatárolásának 2020 évi mérleg szerinti értéke: 305 e Ft. Ez a 2021 év 1-3 hónapjában befolyt 2020 évi tag- és nyilvántartási díjak összege, melyek kiszámlázására már 2021. évben került sor.

Tag- és nyilvántartási díj tartozások	Fizetési határidő	Követelés összege (Ft)	Megjegyzés
2021. 1-3 hónapban befizetett 2020 évi Tagdíj tartozások	2020.03.31	130.000.-	Összesen 6 fő
2021. év 1-3 hónapban befizetett 2020 évi Nyilvántartási díj tartozások	2020.03.31	175 000.-	Összesen 7 fő
ÖSSZESEN:		305.000.-	

3. Források

A mérlegben szereplő tételek:

FORRÁSOK	ELŐZŐ ÉV (ezer Ft)	TÁRGY ÉV (ezer Ft)
D / II. Tőkeváltozás / eredmény	18.558.-	18.607.-
D / V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenység)	50.-	433.-
E Céltartalékok	4.630.-	4.630.-
F / III Rövid lejáratú kötelezettségek	2.815.-	2.340.-
G Passzív időbeli elhatárolások	0.-	100.-
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	26.053.-	26.110.-

3.1. A saját tőke elemeinek üzleti éven belüli változása, annak okai

A Kamara induló tőkével / jegyzett tőkével nem rendelkezik. A Saját tőkén belül a Tőkeváltozás tétele az előző év tárgyévi eredményével növekedett 18.607 e Ft-ra. A 2020. évi tárgyévi eredmény (alaptevékenységből) 433 e Ft.

3.2. A céltartalékképzés és felhasználás részletezése

A KEM Mérnöki Kamara 2018. és 2019. években a képzett összesen 4.630 e Ft összegben céltartalékot jövőbeni költségei fedezetére. A tárgyév során céltartalék feloldásra nem került. 2020 évben további céltartalékot nem képeztünk. Így az összes céltartalékunk 2020. 12. 31-i mérleg szerinti értéke 4.630 e Ft.

3.3. A rövid lejáratú kötelezettségek

A 2.340 e Ft összegű rövid lejáratú kötelezettség szállítói tartozásokat, munkavállalókkal szembeni, valamint adó- és járulék befizetési kötelezettségeket tartalmaz.

3.4. A költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának részletezése

Ezen mérlegsor 100 e Ft-os egyenlege egy 2020 év során igénybe vett szolgáltatás költségének elhatárolását tartalmazza, amelynek a kiszámlázására és pénzügyi rendezésére is 2021 évben került sor.

III. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**1. Az össze nem hasonlítható adatok közlése és indoklása**

Az eredménykimutatás előző évi és tárgyévi azonos adatai egymással összehasonlíthatóak.

2. Bevételek részletezése

Kamaránk vállalkozási tevékenységet nem folytat. Kamarai bevételeinket az egyéb bevételek soron mutatjuk ki, mely az alábbi tételekből tevődik össze:

• Tagdíj bevételek	18.560 e Ft
• Névjegyzéki nyilvántartási díj bevételek	9.210 e Ft
• Technikus nyilvántartási díj bevételek	100 e Ft
• Egyéb bevételek	6.731 e Ft
• Támogatások	2.500 e Ft
• Pénzügyi műveletek bevételei	172 e Ft
• ÖSSZESEN:	37.273 e Ft

3. Ráfordítások részletezése

Alaptevékenységből eredő ráfordításaink:

• Anyagjellegű ráfordítások	536 e Ft
• Személyi jellegű ráfordítások	16.622 e Ft
• Értécsökkenési leírás	564 e Ft
• Egyéb ráfordítások	19.118 e Ft
• ÖSSZESEN:	36.840 e Ft

4. A támogatási program keretében kapott, folyósított, illetve elszámolt összegek támogatásonként**4.1. Lechner Tudásközpont Nonprofit Zrt. (Miniszterelnökség) támogatása**

- 4.1.1. A támogatási program elnevezése: A Kamara jogszabályban rögzített és ahhoz kapcsolódó szakmai feladatainak ellátása 2020.
- 4.1.2. A támogatás forrása: Központi költségvetés
- 4.1.3. A támogatás időtartama: 2020.01.01. – 2020.12.31.
- 4.1.4. A támogatás típusa: vissza nem térítendő
- 4.1.5. A támogatási összeg: 2.500.000.- Ft. A támogatás teljes összege a tárgyévben folyósításra is került.

IV. Tájékoztató kiegészítések**1. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos létszáma, bérköltsége és személyi jellegű egyéb kifizetései állománycsoportonként, valamint a bérjárulékok jogcímenként megbontva.**

A foglalkoztatottak átlagos létszáma:	5 fő
Bérköltségük:	11.713 e Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetések:	
Munkába járás költségtérítése	63 e Ft
Egyéb személyi jellegű kifizetések	53 e Ft
Bérjárulékok (Szocho):	1.421 e Ft

2. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjaival kapcsolatos adatok

A területi kamara szervei az 1996. évi LVIII. tv. 4.§ (1) bekezdése alapján:

- | | |
|---|--|
| - A taggyűlés | - Az elnökség |
| - A felügyelő bizottság | - Az etikai-fegyelmi bizottság |
| - A választási jelölőbizottság | - A területi alapszabály szerint létrehozott helyi csoportok |
| - A területi alapszabályban meghatározott egyéb bizottságok | - A titkárság |

A KEM Mérnöki Kamara Alapszabálya szerint:

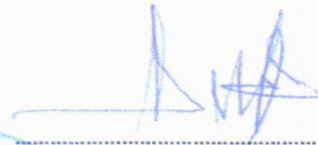
- | | |
|--|------|
| - Az elnökség létszáma: | 7 fő |
| - A felügyelő bizottság létszáma: | 5 fő |
| - Az etikai-fegyelmi bizottság létszáma: | 5 fő |
| - A választási és jelölő bizottság létszáma: | 4 fő |
| - A Tagfelvételi és Minősítő Szakértő Testület létszáma: | 5 fő |

A tisztségviselők 2020 évi díjazása és járulékai összesen: 3.088 e Ft

3.Környezetvédelem

A tevékenység jellegéből adódóan a Kamara nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot. A tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Tatabánya, 2021. május 05.



Bukovics László
elnök
KEM Mérnöki Kamara